

Nouveau Parrainé

1. Création du contact dans Brevo

- Remplir tous les champs
- En particulier, la civilité, le statut (Parrainé), et la date d'adhésion
- Mettre les 9 premiers caractères de l'IDENTIFIANT du parrain suivi d'un chiffre différent
- Mettre le nom du "Parrain" dans la zone "Parrainage"
- Inclure dans la liste "Parrainés"

2. Prévenir le trésorier (Alain Angebault)